# Sanierungsinstrumente im Überblick

### Insolvenz & Restrukturierung 2024: Welches Werkzeug für ein Unternehmen in der Krise?

#### Ziel

Die Wirtschaft steht unter Druck und immer mehr Unternehmen befinden sich in der Restrukturierung oder Insolvenz. Welche Sanierungsinstrumente sind in der Praxis am besten geeignet? In den letzten Jahren hat der Gesetzgeber zahlreiche Reformen im Sanierungs- und Insolvenzrecht verabschiedet. So sollen Unternehmen durch das StaRUG leichter außerhalb eines Insolvenzverfahrens durch einen Restrukturierungsplan saniert werden. Daneben besteht eine Vielzahl weiterer Sanierungsinstrumente sowie Insolvenzverfahrensarten für das Unternehmen in der Krise. Davon können alle Firmen profitieren, die unter der gegenwärtigen Krise leiden, obwohl sie grundsätzlich über ein überzeugendes Geschäftsmodell verfügen.

Das Seminar bringt Sie auf den aktuellen Stand zu den für die Praxis wichtigsten Sanierungsinstrumenten und Verfahrensarten, z. B. Eigenverwaltung, StaRUG und Schutzschirm. Sie erfahren, welche Anforderungen erfüllt sein müssen, um die jeweiligen Instrumente nutzen zu können, und welche Vorteile diese bieten. Darüber hinaus informiert Sie unser Referenten-Team über alle relevanten aktuellen Entwicklungen im Bereich Sanierung und Insolvenz. So lernen Sie, welche Maßnahmen für welche Mandanten sinnvoll sind und helfen diesen, die Sanierung erfolgreich umzusetzen, die Insolvenz abzuwenden oder zumindest ein Insolvenzverfahren selbst aktiv zu gestalten.

#### Inhalt

#### Sanierung und Insolvenz – Einführung und Überblick

- Insolvenz & Restrukturierungs-Barometer: Überblick zur aktuellen Marktlage bei Insolvenz & Restrukturierung
- StaRUG, Schutzschirm, Insolvenzverfahren Überblick über die Verfahrensarten und die letzten Reformvorhaben
- Insolvenzantragspflicht und Zahlungsunfähigkeit, Überschuldung, drohende Zahlungsunfähigkeit – Überblick
- Stundung, Stillhalteabkommen, Waiver, Patronatserklärung, Rangrücktritt & Co. – die klassischen vorinsolvenzlichen Restrukturierungsinstrumente
- Anfechtungsrisiken im Vorfeld der Insolvenz Überblick

### Krisenfrüherkennung und -management

- Frühwarnsystem
- · Überschuldung und (drohende) Zahlungsunfähigkeit
- Vertragliche Restrukturierungsinstrumente: Stundung, Stillhalteabkommen, Waiver, Patronatserklärung & Co

#### Der neue Stabilisierungs- und Restrukturierungsrahmen

- Zugangsvoraussetzungen
- Der Restrukturierungsplan: Anforderungen und Gestaltung
- Stimmrechte, Planabstimmung und gerichtliche Bestätigung
- Restrukturierungs- und Stabilisierungsinstrumente
- Strategische Aspekte im StaRUG

#### Eigenverwaltung und Schutzschirmverfahren

- Insolvenzverfahren, Eigenverwaltung, Schutzschirm
- Reformen: ESUG, SanInsFOG, SanInsKG und andere
- Eigenverwaltung
- Schutzschirmverfahren

#### Treuhand in der Restrukturierung

- · Doppelseitige Treuhand in der Sanierung
- Einsatzbereich und Voraussetzungen
- Typische Regelungen und Stolperfallen
- Strategie und Erfolgsfaktoren aus der Praxis

## Einordnung der Instrumente und Verfahren und Argumentationshilfen

- Vor- und Nachteile der möglichen Sanierungsmaßnahmen und Verfahren
- Welche Methode für welches Unternehmen?
- Beispiele aus der StaRUG-Praxis

#### Haftungsfragen

- Für Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und Sanierungsberater
- Für Geschäftsführer und Gesellschaften

### Ihr Nutzen

 Sie können die neuen Vorschriften in den Gesamtkanon des Restrukturierungs- und Insolvenzrechts einordnen

### Referent/in

#### **Thomas Dömmecke**

RA, Direktor, Schultze & Braun

#### Dr. H. Philipp Esser

RA, Partner, Schultze & Braun

#### Dr. Elske Fehl-Weileder

RA, FAInsR, Insolvenzverwalterin, Schultze & Braun

#### Dr. Markus Schuster

RA, B.Sc. WIWI, Insolvenzverwalter Schultze & Braun

### Zielgruppe

- ► Steuerberater, Insolvenzverwalter, Restrukturierungsberater
- Fachberater f
   ür Sanierung und Insolvenzverwaltung
- Fachanwälte für Insolvenz- und Steuerrecht



#### Termin(e)



#### **►** Online

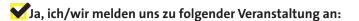
09.10.2024 | Online 13.05.2025 | Online 01.10.2025 | Online

► Je 9:15 - 17:15 Uhr | 6,5 Zeitstunden [§ 15 FAO]

#### Preis

695,- € p.P. zzgl. gesetzl. USt

**Buchungs-Code 3528** 





T-:		Termin	Ort
Teilnehmer			
ne	Vorname	••••••	Titel
ufsbezeichnung	•••••	Position	
eilung	•••••	••••••	
zlei / Firma			
esse/Anschrift (falls abweichend von Rech	nungsadresse)		
on		•••••	
ail (für Ihre Anmeldebestätigung und das d	igitale Skript)		2. Teilnehmer 10 % Rabatt (bei gleichem Seminar & Seminartermin)
Teilnehmer			
e	Vorname		Titel
fsbezeichnung		Position	
ilung			
rlei/Firma			
esse / Anschrift (falls abweichend von Rechr		•••••	
fon			
ail (fur lhre Anmeldehestationno nnd das d	igitale Skript)		
ail (für Ihre Anmeldebestätigung und das d			
RECHNUNGSANSCHRIFT (Bit	te leserlich in Blockbuchs	taben ausfüllen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT (Bit			
RECHNUNGSANSCHRIFT (Bit Bitte angeben: Kanzlei / Firma Privatanschrift (Z			
RECHNUNGSANSCHRIFT (Bit  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma Privatanschrift (Z	utreffendes bitte ankreuz	zen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT (Bit  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma Privatanschrift (Z  Kanzlei / Firma	utreffendes bitte ankreuz	zen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT (Bit Bitte angeben:  Kanzlei / Firma Privatanschrift (Z Kanzlei / Firma	utreffendes bitte ankreuz	zen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma  Canzlei / Firma  Ansprechpartner / Abteilung  Straße	utreffendes bitte ankreuz	zen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma  Privatanschrift (Z  Kanzlei / Firma  Ansprechpartner / Abteilung  Straße	utreffendes bitte ankreuz	zen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma  Privatanschrift (Z  Kanzlei / Firma  Ansprechpartner / Abteilung  Straße	utreffendes bitte ankreu:	zen)	
RECHNUNGSANSCHRIFT  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma  Privatanschrift (Z  Kanzlei / Firma  Ansprechpartner / Abteilung  Straße  PLZ I Ort  Cundennummer  USt-Ic  C-Mail (für den digitalen Rechnungsversander Mit meiner Unterschrift akzeptiere ich die noch di	utreffendes bitte ankreuz	Stempel	Datenschutzbestimmungen
RECHNUNGSANSCHRIFT  Bitte angeben:  Kanzlei / Firma Privatanschrift (Z  Kanzlei / Firma  Ansprechpartner / Abteilung  Straße  PLZ I Ort  Kundennummer  USt-Ic	utreffendes bitte ankreuz	Stempel	Datenschutzbestimmungen

#### Teilnahmebedingungen

Teilnahmebedingungen

Anmeldung

Melden Sie sich schriftlich mit den für Sie vorbereiteten Anmeldeformularen an. Falls dies für Sie nicht möglich ist, so nennen Sie uns bitte unbedingt den vollständigen Namen, die Berufsund Positionsbezeichnung, die Telefonnummer, die E-Mall sowie die Firmen-/Rechnungsanschrift des Teilnehmers. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs von uns gebucht. Sie erhalten von uns eine Anmelbestätigung, Anmeldungen sind nicht an Dritte übertragbar. Zugangsdaten für Online-Seminare dürfen nicht an Dritte weitergeleitet werden.

Teilnehmerzebühr/Rabatte

Ubertragteit zugangsansteht und dürfen nicht an Dritte weitergeleitet werden.

Teilnehmergebühr/Rabatte
Die Rechnung wird unmittelbar nach Anmeldung per E-Mail verschickt und die Teilnehmergebühr wird mit Erhalt der Rechnung fällig. Wenn Sie mind. 2 Buchungen vornehmen, gewähren wir Ihnen ab der 2. Buchung der gleichen Veranstaltung zum gleichen Termin 10% Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer Rabatt für den 2. sowie alle weiteren Teilnehmer Rabatt für den Teilnehmergebühr versteht sich zegl. Umsatzsteuer in gesetzlicher Höhe und beinhaltet, soweit nicht anders angegeben:

• Präsenz: ein gemeinsames Mittagessen bei einer Veranstaltungsdauer von mindestens 6 Stunden pro Tag, Snacks und Pausengetränke.

\* Präsenz & Online: Umfangreiche digitale Arbeitsunterlagen.

unterlagen.

Umbuchung/Rücktritt von Veranstaltungen:
Eine kostenfreie Umbuchung bzw. ein Rücktritt
ist bis zu 2 Wochen vor Veranstaltungen möglich,
danach ist die volle Teilnahmegebühr fällig. Zur
Fristwahrung muss die Umbuchung/der Rücktritt
schriftlich erfolgen. Selbstverständlich steht es
Ihnen aber frei, einen Vertreter zu benennen. Gelten
für Veranstaltungen gesonderte Regelungen, so weis
ein wir Sie im Einzeffall darauf hin. Bitte denken Sie
daran, ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren.

\*\*Radeurwagrupthe-14\*\*\*

daran, Ihre Hotelbuchungen ebenfalls zu stornieren. Änderungsvorbehalt Wir sind dazu berechtigt, notwendige inhalt-liche, methodische und/oder organisatorische Anpassungen vor und während der Veranstätlung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unworhergesehenen Gründen kurzfristig aus, so können wir – um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden – einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern sofern dies nicht unzumutbar ist.

sofern dies nicht unzumutbar ist.

Absage der Veranstaltung
Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen
zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl (bis
spätestens 10 Tage vor geplantem Termin) oder
sonstigen wichtigen, von uns nicht zu vertretender
Gründen (z. B.- Erfrankung des Referenten, höhere
Gewält) abzusagen. Bereits von Ihnen entrichtete
Gebülren werden zurückerstattet. Weitergehende
Haftungs- und Schadensersatzansprüche, die
nicht die Verletzung von Leben oder Gesundheit
betreffen, sind – soweit es sich nicht um Fälle
vorsätzlichen oder großahfrässigen Verhaltens
von Angestellten oder Erfüllungsgehilfen des NWB
Verlages handelt – ausgeschlossen. Bitte beachten
Sie dies auch bei der Buchung Ihrer Bahn-oder
Flügtickets. Flugtickets.

Flugtickets.

Motelbuchungen
Imjeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie
ein begrenztes Zimmerkontlingent reserviert.
Unter dem Stichwort: "NWB Seminare" können
Sie die Reservierung selbst vornehmen. Die
Kontaktdaten des Hotels enthehmen Sie bitte der
Anmeldebestätigung, Bitte beachten Sie in diesem
Zusammenhang, dass Zimmerkontlingente nur für
einen bestimmten Zeitraum und nur in begrenzter
Anzahl zur Verfügung stehen und Sie selbst für ihre
Buchung/Stornierung verantwortlich sind.
Arbeitsunterlagen/Keine Aufzeichnung

Buchung/Stornierung verantwortlich sind.
Arbeitsunterlagen/Keine Aufzeichnung
durch Teilnehmer
Die Arbeitsunterlagen der Veranstaltung werden
nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt.
Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Akthualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind
ausgeschlossen. Ferner sind die Veranstaltungsunterlagen urheberrechtlich geschützt und dürfen
nicht – auch nicht auszugsweise – ohne die
Einwilligung des NWB Verlages und der jeweilige
Einwilligung des NWB verlages und der jeweilige
eine Aufzeichnung in Audio der gweerblich genutzt
werden. Für alle online Veranstaltungen gilt, dass
eine Aufzeichnung in Audio der Video bzw. durch
Screenshots ohne Genehmigung des NWB Verlages
nicht zulässig ist.
Widerrufsbelehrune

nicht zulässig ist.

Widerurfsbelehrung
Sie haben als Verbraucher das Recht, binnen 14
Tagen diesen Vertrag ohne Begründung zu widerufen. Die Widerurfsfrist beginnt, sobald Sie/ein
Beauftragter die Ware (bei Lieferung in mehreren
Feilsendungs ein die letzte Teilsendung; bei regelmäBigen Lieferungen: die erste Teilsendung) besitzen.
Um Ihr Widerurfsrecht auszuüben, müssen Sie uns,
NWB Verlag, Eschstr. 22, 44629 Herne, mittels einer
eindeutigen Fiklärung, die vor Ablauf der Widerrufsfrist abgegeben sein muss, informieren. Sie
können ein Muster-Formular auf unserer Webseite
(www.mvb.de) elektronisch ausfüllen und übermitteln. Im Talle eines Widerurfs sind beiderseits
empfangene Leistungen zurückzugewähren. Wir
tragen die Kosten der Rücksendung.

Datenschutzhinweise

emptangene Leistungen zurückzugewähren. Wir tragen die Kosten der Rücksendung.

Datenschutzhinweise
Die uns übermittelten Daten werden maschinell zur Abwicklung ihrer Seminarbuchung und -teilnahme und zur information über weitere Veranstaltungen verarbeitet. Ihren Namen werden wir mit einer Teilnehmerliste und einem Namenschild auch den anderen Seminarteilnehmen aus Gründen des Schlichten Ausztusches und entwerden aus Gründen des Schlichten Ausztusches und sehen der Schweine zu der der der der Vertreiten und eine Networking zugänglich machen. Darüber hinaus werden ihre Daten auch an das Versandunternehmen sich werden der Schweine und diese ggf. für werb ibermittelt. Bei Verendstaltungen werden wir proglichen und andere Zwecke nutzen. Fernge werden bei Präsenzveranstaltungen Beurteilungsbögen ausgegeben. Die uns übermittelten Daten werden wir für Recherchezwecke sowie zur Information über neue Produkte, Veranstaltungen und Services nutzen. Die Nutzung ihrer Daten für diese Zwecke können Sie jederzeit bei uns widersprechen. Wenn Sie damit nicht einverstanden sind, streichen Sie diesen Absatz durch.

Stand: August 2024